

Leerlijn: Voorbereiding op Dagbesteding en Arbeid (VDA)

Leerroute: 3

Leerjaar 1		
Periode	Onderdeel	Doelen
1	Beeld van eigen mogelijkheden	Geeft aan wanneer een taak voor hem te moeilijk is
	Samenwerken en overleggen	Werkt 10 minuten met een ander samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling
	Procedures en instructies	Voert eenvoudige verbale instructie voor bekende en concrete taken uit
	Materialen en gereedschappen	Pakt voor twee onbekende taken alle voorwerpen aan de hand van materiaallijsten (in pictogrammen/ foto's)
	Plannen en organiseren	Rondt een taak af als de tijd verstreken is, bij een afgesproken tijdsplanning
		Weet wat hij moet doen als hij vastloopt (hanteert de afgesproken regel in plaats van afwachtende houding aan te nemen)
2	Kwaliteit leveren	Geeft aan of hij alle stappen (4-6) van een bekende taak heeft doorlopen en vertelt per stap hoe dat ging (goed/fout)

Leerjaar 2		
Periode	Onderdeel	Doelen
1	Beeld van eigen mogelijkheden	Vertelt aan het einde van de (stage)dag wat hij heeft gedaan en wat hij daarvan vond
	Samenwerken en overleggen	Spreekt een persoon aan als hij een probleem met een taak heeft Weet in elke situatie wie en wanneer hij om hulp mag vragen volgens de afgesproken regels
	Procedures en instructies	Voert eenvoudige verbale instructie voor bekende en concrete taken uit
	Materialen en gereedschappen	Kiest geschikte materialen om een bekende taak mee uit te voeren
	Plannen en organiseren	Doet 30 minuten zelfstandig een bekende, terugkerende taak
2	Persoonlijk ontwikkelingsplan	Stopt na afronding van een taak relevante documenten in zijn portfolio
	Kwaliteit leveren	Controleert met een voorbeeld of zijn werk goed/ netjes is gedaan
	Ethisch en integer handelen	Past veelvoorkomende sociale regels toe (kloppen op de deur voor binnenkomst, iemands naam noemen voor het aanspreken)
	Omgaan met veranderingen	Luistert naar nieuwe ideeën van anderen
	Omgaan met druk en tegenslag	Probeert zijn taak nog een keer als het de eerste keer niet lukt

Leerjaar 3		
Periode	Onderdeel	Doelen
1	Beeld van eigen mogelijkheden	Vertelt wat hij een leuke werkplek vindt
	Samenwerken en overleggen	Werkt 20 minuten met een ander samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling
	Procedures en instructies	Luistert naar de gehele instructie van de begeleider voordat hij aan een concrete taak begin
	Materialen en gereedschappen	Pakt voor een willekeurige onbekende taak alle benodigde voorwerpen aan de hand van een materiaallijst
	Plannen en organiseren	Bedenkt hoe hij een bekende taak gaat aanpakken en maakt een stappenplan (max. 3 stappen)
		Wisselt, tijdens het doen van twee taken, van taak op een afgesproken tijdstip
2	Persoonlijk ontwikkelingsplan	Vertelt wat er in een portfolio hoort
	Kwaliteit leveren	Benoemt van een grote, bekende taak (meer dan 6 stappen) welke stappen er goed gingen en welke stappen er beter konden
	Ethisch en integer handelen	Weet hoe hij/ zij zich op de werkvloer moet gedragen en heeft goede omgangsvormen
	Omgaan met veranderingen	Accepteert het als zijn begeleider een nieuw idee introduceert

Leerjaar 4		
Periode	Onderdeel	Doelen
1	Algemene procedures	Begint na de pauze weer op tijd met zijn taak
	Samenwerken en overleggen	Zoekt een ander op om hem aan een afspraak te herinneren als deze zich hier niet aan houdt
	Procedures en instructies	Geeft met visuele ondersteuning aan wat goed en fout ging bij een taak
	Plannen en organiseren	Onderscheidt bij twee taken welke het belangrijkste is
		Doet zelfstandig twee bekende, samenhangende taken achter elkaar
2	Persoonlijk ontwikkelingsplan	Geeft aan of hij voldoende of onvoldoende wordt begeleid
	Kwaliteit leveren	Beoordeelt eigen werk aan de hand van een (foto)stappenplan
		Probeert de taak nog een keer als het resultaat de eerste keer niet aan de eisen van de taak voldoet
	Omgaan met druk en tegenslag	Zet zich in om zijn taak goed af te ronden

Leerjaar 5			
Periode	Onderdeel	Doelen	
1	Verkennen van mogelijkheden	Benoemt de taken die hij bij een (interne) stage mag uitvoeren	
	Samenwerken en overleggen	Maakt voor een bekende taak (3-4 stappen) met een ander een taakverdeling en voert de taak samen uit	
	Procedures en instructies	Voert verbale instructie uit voor onbekende taken en moeilijkere opdrachten	
	Materialen en gereedschappen	Kiest juiste materialen om een bekende taak mee uit te voeren	
	Plannen en organiseren		Bedenkt hoe hij een bekende taak gaat aanpakken en maakt een stappenplan (max. 4-6 stappen)
			Wisselt, tijdens het doen van drie taken, twee keer van taak op twee afgesproken tijdstippen
2	Algemene procedures	Benoemt hoe laat er begonnen wordt en wanneer de pauzes zijn	
	Officiële stukken	Weet wat een stageovereenkomst is	
	Persoonlijk ontwikkelingsplan	Vertelt over de functie van het portfolio	
	Kwaliteit leveren	Controleert achteraf zijn werk en geeft aan of zijn werk/ taak goed en netjes is uitgevoerd	
	Ethisch en integer handelen	Past verschillende manieren waarop je iemand kunt aanspreken toe (formeel – informeel)	
	Omgaan met veranderingen	Neemt een opdracht aan van een nieuwe begeleider/ collega	

Leerjaar 6		
Periode	Onderdeel	Doelen
1	Beeld van eigen mogelijkheden	Legt uit waarom hij zou kiezen voor een bepaalde werkplek
	Procedures en instructies	Evalueert eigen handelen (zonder visuele ondersteuning)
	Materialen en gereedschappen	Bedenkt een oplossing voor een materiaalprobleem
		Gebruikt het materiaal dat nodig is voor de taak (dus niet teveel verf, of meer papier dan noodzakelijk)
Plannen en organiseren	Onderscheidt bij drie taken welke het belangrijkste is	
	Doet zelfstandig meerdere bekende, samenhangende taken achter elkaar	
2	Algemene procedures	Benoemt dat je altijd op je werk moet komen, je werk af moet maken en je netjes moet gedragen
	Persoonlijk ontwikkelingsplan	Geeft aan wat hij nodig heeft aan begeleiding bij een bekende activiteit/taak
	Kwaliteit leveren	Geeft van alle stappen (3) van een onbekende taak aan wat er goed ging en wat er niet goed ging
	Omgaan met druk en tegenslag	Gaat harder werken als hij zijn werk niet af dreigt te krijgen